

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:70574-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bydgoszcz: Roboty budowlane w zakresie budowy
urociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
2015/S 041-070574**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Roboty budowlane

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

ul. Ks. J. Schulza 5

Punkt kontaktowy: Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Osoba do kontaktów: Alicja Kubiak

85-315 Bydgoszcz

POLSKA

Tel.: +48 523045306

E-mail: inwestycje@kpec.bydgoszcz.pl

Faks: +48 523045330

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.kpec.bydgoszcz.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów)

można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii ciepłej

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Zadanie nr 13 – „Przebudowa sieci ciepłowniczej, ul. Moniuszki, Chopina; długość przebudowanej sieci: 0,1 km; średnice DN: 2 x 300 mm”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Roboty budowlane

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Bydgoszcz.

Kod NUTS PL613

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przebudowa sieci ciepłowniczej wykonanej w systemie tradycyjnym kanałowym na preizolowaną na odcinku od ul. Ogińskiego do ul. Chopina na terenie dz. nr 8 obr. 165, dz. nr 251/2, 103, 102/1, 102/3, 250, 106/1, 106/4 obr.178 w Bydgoszczy.

Przebudowa sieci będzie polegała na demontażu istniejącej sieci ciepłowniczej kanałowej 2xDn500 na odcinku od chodnika ul. Ogińskiego do komory K-668 przy ul. Chopina a następnie ułożenie nowej sieci ciepłowniczej podziemnej z rur preizolowanych 2xDN 300. Zakres obejmuje również demontaż istniejącej komory podziemnej K-668 wyposażonej w armaturę odcinającą, spustową, odpowietrzającą i kontrolno – pomiarowej

Roboty technologiczne należy wykonać w terminie nie później niż do 15.7.2015.

Trasa sieci przebiega w terenie utwardzonym (chodniki, jezdnia) oraz nieutwardzonym (trawniki, zieleń), w związku z tym należy wykonać wszystkie niezbędne prace rozbiórkowe i odtworzeniowe nawierzchni oraz przywrócić tereny nieutwardzone do stanu pierwotnego w zakresie trawników.

Z uwagi na istniejące kolizje z siecią energetyczną, należy wykonać przebudowę kabli energetycznych SN i nn zgodnie z projektem.

Wycinka oraz nasadzania nowych drzew pozostaje po stronie Zamawiającego.

Uwaga:

Odbudowa nawierzchni na terenie działek nr 251/2, 103, 102/1 i 102/3 wymagania dodatkowe nie ujęte w projekcie – (załącznik nr 13 mapka):

1. wjazd (działka nr 251/2) z ul. Ogińskiego na działkę 103 po zakończeniu prac na sieci należy odbudować na całej powierzchni wg zasad:

- podbudowa piaskowa 15 cm
- podbudowa betonowa C12/15 20 cm
- podsypka cementowo-piaskowa 3 cm
- kostka betonowa kolor szary 8 cm

2. wzdłuż trasy ułożyć nowe obrzeża betonowe wymiarem nawiązujące do istniejących, w ten sam sposób należy odbudować odcinek na działce nr 103 do punktu „A”

3. istniejący chodnik pomiędzy ulicami Ogińskiego a Chopina na odcinku od punktu „A” do ul. Chopina nie podlega odbudowie – teren po zakończonych pracach należy zniwelować i obsiać trawą

4. w ramach odbudowy nawierzchni należy wykonać nowy chodnik przy budynku dydaktyczno-

administracyjnym UKW tak jak pokazano na rysunku nr 5 zachowując parametry odbudowy określone na rys. nr 2 projektu odbudowy nawierzchni przy szerokości 1,5m, wzdłuż chodnika ułożyć obrzeża betonowe

5. cały teren trawiasty przy budynku UKW należy po zakończeniu prac odbudować zgodnie z konstrukcją odbudowy zieleni jak na rys. nr 2

6. po zakończeniu prac należy trwale odgrodzić działkę nr 102/3 od strony działki 102/1 i od strony ul. Chopina

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wymiana istniejącej sieci ciepłowniczej wykonanej w systemie tradycyjnym kanałowym na sieć ciepłowniczą opartą na technologii rur preizolowanych oraz ułożenie przewodów teletechnicznych do transmisji danych.

2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do sporządzenia planu BIOZ, zapewnienia stałej obsługi geodezyjnej, załatwienia spraw związanych z zajęciem terenów (w tym pasa drogowego) i uiszczenia stosownych opłat, powiadomienia właścicieli (zarządców) nieruchomości o planowanym terminie

prowadzonych prac, przeprowadzenia wszelkich badań i prób, wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, przywrócenia terenu po przeprowadzonych pracach do stanu pierwotnego.

3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją wykonawczą, zarówno w zakresie robót technologicznych, przebudowy linii energetycznych jak i odtworzeniowych.

4. Szczegółowy zakres prac określony jest w załącznikach do SIWZ obejmujących:

- a) Załącznik nr 10 – projekt wykonawczy – przebudowa sieci tradycyjnej kanałowej,
- b) Załącznik nr 10A – projekt wykonawczy - zmiany
- c) Załącznik nr 11 – projekt odbudowy nawierzchni
- d) Załącznik nr 12 – projekt tymczasowej organizacji ruchu,
- e) Załącznik nr 13 – mapa do zmian nie ujętych w projekcie
- f) Załącznik nr 14 - uzgodnienia

5. Zamawiający posiada prawomocne pozwolenie na przebudowę sieci.

6. W przypadku użycia w SIWZ lub w załącznikach do niej: materiałów, producentów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia czy też norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie elementów zamówienia określających wymagany standard techniczny i jakościowy. Zamawiający – zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.

7. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona dokumentację powykonawczą w 4 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w przypadku wystąpienia zmian w stosunku do projektu budowlanego konieczne jest uzgodnienie w ZUD, leżące po stronie Wykonawcy) oraz inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w 4 egzemplarzach, określającą rzeczywistą długość przebudowanej sieci. Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać komplet wszystkich dokumentów związanych z wykonawstwem sieci oraz uzgodnionych i naniesionych odstępstw od dokumentacji wyjściowej.

8. Wbudowane urządzenia i materiały muszą być nowe i oryginalne zgodne z dokumentacją producentów i muszą posiadać udokumentowane certyfikaty.

9. Na podstawie złożonych dokumentów Zamawiający oceni, czy przedłożona oferta spełnia stawiane wymagania i zadecyduje o dopuszczeniu jej do części postępowania, jaką jest ocena złożonych ofert, która będzie przebiegać zgodnie z formą określoną w Rozdziale VIII i XIII SIWZ. Oferty niespełniające wymogów Zamawiającego zostaną odrzucone jako sprzeczne z SIWZ.

10. Wykonawca winien we własnym zakresie i na własny koszt:

- a) przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
- b) zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób trzecich,
- c) zapewnić stałą obsługę geodezyjną inwestycji i obsługę geotechniczną,
- d) rozwiązać kwestię poboru wody i energii elektrycznej,
- e) uporządkować teren po zakończeniu budowy,
- f) ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie podanym w rozdziale VIII ust. 1.6. SIWZ.
- g) ubezpieczyć budowę od mogących wystąpić szkód i nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej roboty, urządzenia oraz sprzęt budowlany.

11. W zakresie materiałów, stanowiących własność Zamawiającego, a pochodzących z demontażu ustala się następująco:

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wraz z Zamawiającym protokołu odzysku materiałów z demontażu. Elementy sieci ciepłej nadające się do dalszego użytku Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego wraz z protokołem. Żłom stalowy z demontażu Wykonawca w imieniu Zamawiającego

dostarczy do punktu skupu, z zastrzeżeniem, że dla realizacji tych czynności Wykonawca lub firma upoważniona (Podwykonawca) do takich czynności, ma posiadać stosowne uprawnienia w zakresie gospodarki odpadami, zgodnie z przepisami o ochronie środowiska - Ustawa o odpadach Dz.U. 2014 poz. 695, a kwit wagowy wraz z kartą przekazania odpadu dostarczy do Inspektora Nadzoru Zamawiającego. Należność uzyskaną za sprzedaż złomu Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie przelewu, na konto Zamawiającego. Za utracony i nierozliczony złom Zamawiający obciąży Wykonawcę. Rozliczenie ilościowe materiałów nadających się do dalszego użytku i złomu jest warunkiem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Pozostałe materiały z rozbiórki (np. gruz, materiały izolacyjne) Wykonawca podda utylizacji we własnym zakresie, co udokumentuje przedstawiając Zamawiającemu stosowne protokoły według obowiązujących przepisów prawa.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45231000, 45231100, 45231110, 45232142, 45111291, 45112710

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Zamówienie sektorowe jest częścią Projektu "Przebudowa sieci ciepłowniczych w Bydgoszczy" Nr.POIS.09.02.00-00-012/10, którego wartość jest wyższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego. Zamówienie jest realizowane w oparciu o środki finansowe Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013, oś priorytetowa IX, działanie 9.2 (Podpisana umowa).

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 29.6.2015 Zakończenie 31.7.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadium i gwarancje:**

I. Wadium

1. Wadium wynosi – 17 000 PLN (słownie: siedemnaście tysięcy złotych).

2. Formy wniesienia wadium:

2.1. Wadium można wnieść w jednej z lub kilku następujących formach:

a) pieniężnej,

b) gwarancji bankowej,

c) gwarancji ubezpieczeniowej,

d) poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

2.2. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniądź, dokument gwarancja, poręczenie - musi być złożone w formie oryginału sporządzonego zgodnie z obowiązującym prawem. Z treści gwarancji, poręczenia musi jednoznacznie wynikać:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciele (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;

b) dokładnie przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania

c) precyzyjne określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;

d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia

e) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia

f) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia pełnej kwoty gwarancji i/lub poręczenia na każde pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

2.3. Termin ważności wadium musi się pokrywać z terminem związania ofertą.

2.4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa art. 46 ust. 3 wstawy Pzp, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

2.5. Wykonawca, który nie złożył wadium w dopuszczonej w niniejszej SIWZ formie i terminie zostanie wykluczony z postępowania.

2.6. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez lidera lub innego członka konsorcjum (zgodnie z ustaleniami w Porozumieniu).

3. Terminy wniesienia wadium:

3.1. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

a) w przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego (tj. datę faktycznego wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku PEKAO SA 08 1240 3493 1111 0010 3123 5784 z dopiskiem: Wadium do przetargu nieograniczonego na: Wykonanie robót budowlanych - dla projektu: „Przebudowa sieci ciepłowniczych w Bydgoszczy”, Nr POIS.09.02.00-00-012/10. Zadanie nr 13 „Przebudowa sieci ciepłowniczej, ul. Moniuszki, Chopina; długość przebudowanej sieci: 0,1 km; średnice DN: 2 x 300 mm”

b) oryginał dokumentu wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub w poręczeniach, o których mowa w pkt. 2 d, e należy zdeponować za potwierdzeniem odbioru w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Ks. J. Schulza 5, bud. A, piętro I sekretariat, przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, zaś kserokopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dołączyć do oferty

4. Zwrot wadium:

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej (z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana),
- po unieważnieniu postępowania.

b) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- c) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- d) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca musi wnieść wadium w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- e) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę.

5. Zatrzymanie wadium:

5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł w ustalonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

5.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

II. Gwarancja

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwanej dalej „zabezpieczeniem” najpóźniej w dniu zawarcia umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zaokrąglone do wysokości pełnego złotego.

2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- a) pieniądzu,
b) gwarancjach bankowych,
c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
d) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne),
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót w wysokości 70 % zabezpieczenia. 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresów rękojmi i gwarancji, w zależności który okres skończy się później.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu wymagana kwota zabezpieczenia zostanie wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego w banku PEKAO SA 08 1240 3493 1111 0010 3123 5784, podając nazwę wpłacającego oraz informację czego wpłata dotyczy: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy do umowy na Wykonanie robót budowlanych – dla projektu: „Przebudowa sieci ciepłowniczych w Bydgoszczy”, Nr POIS.09.02.00-00-012/10. „Zadanie nr 13 Przebudowa sieci ciepłowniczej, ul. Moniuszki, Chopina; długość przebudowanej sieci: 0,1 km; średnice DN: 2 x 300 mm”.

6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno znaleźć się na powyższym koncie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od podpisania umowy z winy Wykonawcy.

7. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami Zamawiający zalicza na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Ww. odsetki wraz z kwotą zabezpieczenia służą Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z niewykonania lub z nienależytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia. Termin obowiązywania umowy gwarancji bankowej nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt. 4 niniejszego rozdziału.

10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na pokrycie roszczeń wynikających z niewykonania lub z nienależytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia. Termin obowiązywania umowy gwarancji bankowej nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt. 4 niniejszego rozdziału.

11. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z niewykonania lub z nienależytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

Termin obowiązywania umowy o poręczenie nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt. 4 niniejszego rozdziału.

12. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z niewykonania lub z nienależytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

Termin obowiązywania umowy o poręczenie nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt. 4 niniejszego rozdziału.

13. Pozostałe warunki udzielanej rękojmi i gwarancji określa wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ (załącznik nr 9).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Rozliczenie robót dokonane będzie fakturami częściowymi za wykonane etapy robót określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz fakturą końcową.

2. Faktury częściowe Wykonawca musi przedkładać Zamawiającemu w ustalonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym terminach, lecz nie później niż 7 dni od zaakceptowanego bez uwag protokołu odbioru częściowego.
 3. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą zaakceptowane bez uwag protokoły odbioru etapów robót podpisane przez Inżyniera Kontraktu, Kierownika Budowy i przedstawicieli Zamawiającego.
 4. Ostateczne rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową, która będzie opłacona po zakończeniu przedmiotu umowy i obejmować będzie wynagrodzenie za ostateczne elementy robót i pozostałe nieopłacone należności za wcześniej wykonane i odebrane etapy robót.
 5. Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o zaakceptowany bez uwag protokół odbioru końcowego podpisany przez Inżyniera Kontraktu, Kierownika Budowy i członków Komisji odbiorowej składającej się z przedstawicieli Zamawiającego.
 6. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie 7 dni od daty protokólnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 7. Faktury częściowe i końcowa wystawione przez Wykonawcę za wykonane roboty będą realizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
- Faktura częściowa i końcowa musi zawierać pełną nazwę zadania tj. Zadanie nr 13 - „Przebudowa sieci ciepłowniczej, ul. Moniuszki, Chopina; długość przebudowanej sieci: 0,1 km; średnice DN: 2 x 300 mm”.
8. Za datę zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 9. (alternatywa gdy występują Podwykonawcy)
 - 9.1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:
 - a) w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur obejmujących roboty wykonane przez zgłoszonych do Zamawiającego podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca dołączy do tych faktur dokument przelewu i oświadczenie podwykonawców lub dalszych podwykonawców o nie zaleganiu przez Wykonawcę z płatnościami wobec podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - b) w przypadku, gdy terminy płatności za wykonane roboty przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie będą się pokrywać z terminami płatności na rzecz Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt a) Wykonawca dołączy do faktury informację podwykonawców lub dalszych podwykonawców o terminie zapłaty ich należności,
 - c) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą każdorazowo dołączy pisemny wniosek w sprawie przekazania części należności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z uzasadnieniem oraz podaniem numeru rachunku bankowego.
 - 9.2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 - 9.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 - 9.4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 9.5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

9.6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9.5, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

9.7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

9.8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Konsorcjum / Oferta Wspólna.

Oświadczenie z art. 22 ust 1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone przedmiotowe oświadczenie i podpisane przez tych Wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust 1 pkt. 1 i 2, a wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust 1 pkt. 3 i 4, złożenie podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczeniem będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ.

Oświadczenie z art. 24 ust. 1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich Wykonawców składających taką ofertę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – dokumenty.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 24 ust 1 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (związani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. VIII.

Wykonawcy ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy pzp). Pełnomocnictwo takie należy dołączyć do oferty.

Pełnomocnictwo może być udzielane w szczególności:

1. Łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
2. Oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem Konsorcjum, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

Zamawiający określa zawartość umowy regulującą współpracę między Wykonawcami tak, aby w umowie zawarte były między innymi następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) brak możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Zamawiający wymaga wykonania głównych robót technologicznych montażu preizolowanych rur i elementów, w szczególności spawania stalowych rur przewodowych, wykonywania zespołu złącza, montażu armatury preizolowanej oraz budowy rurociągu kablowego dla przewodów teletechnicznych, przez Generalnego Wykonawcę.

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Ocena spełnienia warunku wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

II. Wiedza i doświadczenie:

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie należytego wykonania zamówienia w szczególności: wykazał się wykonaniem, robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 robót budowlanych, związanych z realizacją inwestycji z zakresu przebudowy miejskich systemów ciepłowniczych o średnicach nie mniejszych niż DN 300 w obszarze zurbanizowanym i długości sieci ciepłowniczej minimum 100 mb każda;

wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

III. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

1.2. wykaz robót budowlanych okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 robót budowlanych, związanych z realizacją inwestycji z zakresu przebudowy miejskich systemów ciepłowniczych o średnicach nie mniejszych niż DN 300 w obszarze zurbanizowanym i długości sieci ciepłowniczej minimum 100 mb każda; wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór wykazu wykonanych robót budowlanych stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa w pkt.1.2) są:

a) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych robót poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o których mowa w ust. 1.2. lit. a)

c) w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane przez Wykonawcę, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a) i b).

IV. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny

podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

VII. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1-3.

VIII. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Zamawiający żąda by Wykonawca

- przedstawił informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert, na kwotę min. 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),

- przedstawił, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

1. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, na kwotę min. 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

II. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1-3 Rozdział VII SIWZ.

IV. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający żąda by Wykonawca wykazał że:

- dysponuje co najmniej 1(jedną) osobą - z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem w prowadzeniu robót na sieciach ciepłych - zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- dysponuje co najmniej 3 (trzech) osobami na stanowisku spawacza – posiadającymi aktualne uprawnienia do wykonywania połączeń spawanych preizolowanych rur ciepłowniczych. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

1. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; – wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

2. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

II. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarty

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 80

2. Okres gwarancji. Waga 10

3. Okres rękojmi za wady. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

8.4.2015 - 10:00

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 8.4.2015 - 10:30

Miejscowość

Bydgoszcz, ul. Ks. J. Schulza 5.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

1. Publiczne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

a. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2. W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostanie podane:

a. nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy,

b. cena

c. termin wykonania zamówienia

d. okres gwarancji

e. warunki płatności zawarte w ofercie

3. Wykonawcy nieobecni na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek, mają prawo żądać przesłania informacji, o których mowa w Rozdziale XII ust. 1 i 2 niniejszej SIWZ.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie dotyczy realizacji projektu inwestycyjnego, wdrażanego pod nazwą "Przebudowa sieci ciepłowniczych w Bydgoszczy" Nr POIS.09.02.00-00-012/10. Zamówienie jest realizowane w oparciu o środki finansowe Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013, oś priorytetowa IX, działania 9.2.

VI.3) Informacje dodatkowe:

I. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczające kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) dla robót budowlanych.

II. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz wywieszone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.kpec.bydgoszcz.pl

III. Termin wykonania zamówienia:

Okres realizacji zamówienia - umowy w zakresie robót technologicznych: od 29.6.2015 do 15.7.2015.

Całkowite zakończenie zadania wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag do 31.7.2015 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach (rozdział XX SIWZ), które należy traktować jako wzór.

2. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może dokonywać żadnych skreśleń, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego.

3. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocznione. Należy na kserokopii zamieścić zapis: „za zgodność z oryginałem” oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczętę imienną.
 4. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w Formularzu Oferty.
 5. Dostarczenie na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 6. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.
 7. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
 8. Oferta musi mieć formę pisemną, być czytelnie wypełniona w sposób trwały oraz powinna być sporządzona w języku polskim.
 9. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.
 10. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami (zamieszczonymi w Rozdziale XX niniejszej SIWZ).
 11. Zaleca się ponumerować każdą z kartek oferty.
 12. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zapieczętowana w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
 13. Koperta powinna być oznaczone następująco:
„Oferta na roboty budowlane - dla projektu Przebudowa sieci ciepłowniczych w Bydgoszczy
Nr POIS .09.02.00-00-012/10,
obejmująca:
Zadanie nr 13 - "Przebudowa sieci ciepłowniczej, ul. Moniuszki, Chopina; długość przebudowanej sieci: 0,1 km; średnice DN: 2 x 300 mm".
„UWAGA: Nie otwierać przed 08.04.2015 r. godz. 10:30 „
Nazwa i adres Wykonawcy – na odwrocie koperty.
W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedwczesne otwarcie.
- IV. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:
- Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób obliczenia ceny.
1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
 2. Zamawiający zastosował następujące kryteria oceny ofert:
 - a) cena – waga 80 %,
 - b) okres gwarancji – waga 10 %.
 - c) Okres rękojmi za wady – waga 10 %
- Przyjęto punktowy sposób oceny ofert: Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta – 100 pkt.
Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:
Ocena oferty = K1+ K2 + K3
gdzie:
K1 - cena
Minimalna cena oferty spośród ofert podlegających ocenie

K1 = ----- x 80

Cena ocenianej oferty

K2 – okres gwarancji

K2 = Liczba punktów przyznana Wykonawcy w zależności od udzielonej gwarancji za wykonane roboty.

Punktacja:

— od 36 m-cy do 41 m-cy: 2 pkt.

— od 42 m-cy do 47 m-cy: 4 pkt.

— od 48 m-cy do 53 m-cy: 6 pkt.

— od 54 m-cy do 59 m-cy: 8 pkt.

— 60 m-cy i więcej: 10 pkt.

K3 – okres rękojmi za wady

K3 = Liczba punktów przyznana Wykonawcy w zależności od udzielonej rękojmi za wykonane roboty.

Punktacja:

— od 36 m-cy do 41 m-cy: 2 pkt.

— od 42 m-cy do 47 m-cy: 4 pkt.

— od 48 m-cy do 53 m-cy: 6 pkt.

— od 54 m-cy do 59 m-cy: 8 pkt.

— 60 m-cy: 10 pkt.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

Cenę ofertową należy podać w "Formularzu ofertowym". Cena ofertowa musi zostać określona jako jednoznaczna i ostateczna i zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe netto, niezmienne w okresie realizacji usługi plus podatek VAT. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jakie poniesie Zamawiający. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia. Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej na podstawie dostarczonej Wykonawcom informacji w SIWZ. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej Specyfikacji zgodnie z polskimi przepisami i normami.

V. 1. Zamawiający przed oceną szczegółową (merytoryczną) oferty dokona w części niejawnego przetargu oceny formalnej, tzn. sprawdzi czy każda z ofert:

- a. została prawidłowo podpisana,
- b. jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego,
- c. spełnia warunki określone w SIWZ.

2. Zamawiający odrzuci ofertę gdy:

- a. jest niezgodna z ustawą

- b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia dostarczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ad. do d.

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający oceniając wyjaśnienie, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędności metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową w oparciu o kryteria podane w niniejszej SIWZ.

VI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do nn. Specyfikacji.

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia – jako załączników do Umowy:

- uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego. Uzgodnienie i zaakceptowanie przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego musi nastąpić w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej w formie określonej w ofercie,
- przed dniem podpisania umowy opłaconego ubezpieczenia (lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tego dokumentu) potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu skutków prowadzonej działalności,

W ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy ubezpieczenia kontraktu. Minimalne wymagane warunki umowy ubezpieczenia kontraktu:

a zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe nie będące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej;

b zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować również szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przez podwykonawców;

c suma gwarancyjna nie może być niższa niż wartość kontraktu na jedno i wszystkie zdarzenia dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz dla czystych strat finansowych nie będących następstwem szkody rzeczowej lub osobowej, przy czym dla strat finansowych suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia powinna wynosić min. 50 % podstawowej sumy gwarancyjnej;

d zakres ubezpieczenia musi obejmować szkody wyrządzone przez Wykonawcę, które są wynikiem działania lub zaniechania działania w związku z realizacją Umowy.

VII. Zmiany postanowień zawartej umowy:

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

2.1 Zmiany zakresu zamówienia spowodowanego zmianą dokumentacji technicznej, skorygowanej przez projektanta i zaakceptowanej przez Zamawiającego,

2.2 Zmiany sposobu wykonywania zamówienia w sytuacjach, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe, bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie,

2.3 Zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

a działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,

b zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy,

c błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie,

d konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,

e konieczności zmiany zakresu robót i finansowania,

f konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,

g wystąpienia konieczności przeprowadzenia prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót,

h realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych i/lub uzupełniających, związanych z realizacją zamówienia podstawowego mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),

i wstrzymania realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów i niewypałów,

j jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,

k wystąpienia odmiennych od zakładanych warunków geologicznych i terenowych.

Ww. zmiany do umowy dopuszczalne są na następujących warunkach:

— ad. pkt. 2.1 – zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,

— ad. pkt. 2.2 – zamiana na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty oraz zmiana sposobu wykonania zamówienia powodująca usprawnienie procesu budowy, zwiększenie bezpieczeństwa na budowie pod warunkiem nie zwiększania ceny,

— ad. pkt. 2.3 – w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,

— ad. pkt. 2.3

lit. a - o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. b - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają wykonanie zamówienia,

lit. c, d, e, f, g, h, i, j, k – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy, lub o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji, bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań.

Pozostałe zmiany:

a) Zmiana stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.

b) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone na drodze aneksu z zastrzeżeniem, że nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na zawarcie aneksu. W przypadku każdej zmiany, o której mowa w powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

VIII. Podwykonawstwo

1. Zamawiający wymaga wykonania głównych robót technologicznych przez Generalnego Wykonawcę zgodnie z art. 36 ust. 2. Prawa zamówień publicznych

W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym zamawiającego, wskazując, która część zamówienia będzie przez niego wykonywana.

Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zakres robót zleconych do wykonania podwykonawcom

2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2.2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

3. Wymagania dotyczące umowy z podwykonawcą.

- 3.1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
- 3.2. Zamawiający wymaga, aby umowa z podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą zawierała następujące informacje:
- a termin realizacji określonego zakresu prac;
 - b wysokość wynagrodzenia podwykonawcy;
 - c warunki płatności wynagrodzenia podwykonawcy;
 - d informacja dotycząca prawa podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do żądania bezpośredniej zapłaty od Zamawiającego; brak powyższych informacji spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy;
- 3.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 3.4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 3.5. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane
- a niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
- 3.6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
- 3.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 3.8. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
- 3.9. Przepisy ust. 5-8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
- 3.10. Jeżeli zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 3.11. Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie z art. 647 1 KC.
4. Regulacje związane z zapłatą wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 4.1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:
- a w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur obejmujących roboty wykonane przez zgłoszonych do Zamawiającego podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca dołączy do tych faktur dokument przelewu i oświadczenie i podwykonawców lub dalszych podwykonawców o nie zaleganiu przez Wykonawcę z płatnościami wobec podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - b w przypadku, gdy terminy płatności za wykonane roboty przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie będą się pokrywać z terminami płatności na rzecz Wykonawcy, oprócz

oświadczenia, o którym mowa w pkt a) Wykonawca dołączy do faktury informację podwykonawców lub dalszych podwykonawców o terminie zapłaty ich należności,
c w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą każdorazowo dołączy pisemny wniosek w sprawie przekazania części należności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z uzasadnieniem oraz podaniem numeru rachunku bankowego.

4.2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

4.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

4.4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4.5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

4.6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

a nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

4.7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

4.8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

4.9. Przepisy art. 143a–143d Ustawy Pzp nie naruszają praw i obowiązków zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.

– Kodeks cywilny.

IX. Grupy Kapitałowe:

1. Definicje:

Grupa Kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych

lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców (zgodnie z art. 4 ust. 4 Ustawy z dnia 16.02.2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331).

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia Oświadczenia (zał. Nr 6) o przynależności lub nie do Grupy Kapitałowej. W przypadku przynależności do Grupy Kapitałowej należy podać wszystkich przedsiębiorców tej Grupy – art. 26 ust. 2 d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

X. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. oraz:

4. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami- przekazywania oświadczeń lub dokumentów – oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Wykonawca może w formie pisemnej lub drogą elektroniczną zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

4. Zamawiający ustala, że w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

5. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Alicja Kubiak, e-mail: inwestycje@kpec.bydgoszcz.pl

Pani Małgorzata Stefaniak, e-mail: inwestycje@kpec.bydgoszcz.pl

e-mail: inwestycje@kpec.bydgoszcz.pl

XII. Inne informacje:

1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 w zakresie terminów stosuje się odpowiednio;
2. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów potwierdzających spełnienie postawionych warunków oraz odrzuceniem ofert.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu;
4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do Grupy Kapitałowej.
5. Do oferty należy także załączyć inne oświadczenia i dokumenty, w tym szczególnie:
 - Formularz ofertowy,
 - Pełnomocnictwo,
 - Karta gwarancji jakości wykonanych robót,
 - Oświadczenie dotyczące Grup Kapitałowych.
6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. poprzez wymienione oświadczenia i dokumenty w niniejszym rozdziale ust. 1 i/lub 2 SIWZ oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp, tj. poprzez wymienione oświadczenia i dokumenty w ust. 3 niniejszego rozdziału.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie, o których mowa w ust. 6 (tzw. Konsorcjum firm).

13. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 6, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XIII.. Wszystkie informacje znajdują się w SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Informacje ogólne.

1.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 179.

1.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1.3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 1.1. są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

2. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień Publicznych. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się w terminach:

2.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2.2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

2.3. wobec czynności innych niż określone w pkt 33.2.1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2.4. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.hov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.hov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23.2.2015